

	Allegato 1 - Politica Ambientale	Edizione	1
		Revisione	1
		Data	20/02/2025

Politica Ambientale

La Società Gualtiero Corsi, nel perseguire i propri obiettivi produttivi, ha adottato un Sistema di Gestione Ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001:2015 con l'intento di stabilire regole e procedure per ottimizzare le modalità di gestione di tutte le attività svolte, consolidare i comportamenti di tutti i Soci e Dipendenti al fine della migliore tutela possibile dell'ambiente e migliorare i rapporti con la Comunità in cui l'Azienda è inserita, facilitando l'opera degli Enti preposti a verifiche e controlli. Tale Sistema è stato applicato per le seguenti attività:

Estrazione e commercializzazione di materiale lapideo e calcareo attraverso le fasi di perforazione, esecuzione di tagli al monte, sfornellamento e/o rovesciamento di bancate; sezionamento bancate e riquadratura blocchi; carico del materiale commerciale in blocchi; riduzione, movimentazione e deposito materiale detritico di scarto; realizzazione di bastionature e contenimenti; manutenzione e/o modifica ove necessario della viabilità di servizio per i cantieri mediante modellamento di versante e movimentazione di detrito; interventi di consolidamento locale con chiodi.

Per ottenere quanto prefissato è ovviamente necessario un continuo e costante impegno da parte di tutti.

A questo scopo la Società, nell'ottica del continuo miglioramento e nello svolgimento delle proprie attività, si impegna a proseguire nell'attività intrapresa ed in particolare a:

1. Divulgare la Politica Ambientale con i dipendenti, i fornitori, gli appaltatori e qualsiasi altra parte interessata.
2. Operare nel pieno rispetto delle leggi e delle normative ambientali vigenti applicabili alle attività aziendali e delle altre prescrizioni eventualmente sottoscritte.
3. Garantire che saranno intraprese iniziative ed attività volte alla formazione ed alla sensibilizzazione su temi Ambientali affinché tutti i dipendenti siano addestrati ad operare in maniera corretta sul posto di lavoro.
4. Diffondere tra il personale la "mentalità" Ambientale al fine di giungere ad una chiara coscienza dei rischi connessi alla propria attività, sia in condizioni operative ordinarie che in caso di anomalia o di emergenza, e ad una capacità di operare nel rispetto dei criteri di Sicurezza per la propria salvaguardia e per quella legata a tutto il personale e all'Ambiente circostante.
5. Definire gli obiettivi di miglioramento e redigere/realizzare un "Programma di Gestione Ambientale" di investimenti per la prevenzione, l'eliminazione o la riduzione di problemi Ambientali al di là della conformità alla legislazione e regolamentazione vigente. L'attuazione del programma è costantemente supportata ed incoraggiata dalla direzione, che fornisce le risorse e le motivazioni necessarie a sviluppare il Sistema di Gestione Ambientale.
6. Definire e valutare periodicamente i rischi e le opportunità connessi con le attività lavorative, al fine di attuare ogni iniziativa utile o ridurre al minimo le eventuali conseguenze per l'Ambiente e per il Contesto in cui opera, ponendo particolare attenzione anche ai fattori legati al cambiamento climatico.
7. Attuare il Sistema di Gestione Ambientale e valutare periodicamente la sua adeguatezza ed efficacia, coinvolgendo l'intera organizzazione.

I punti sopra riportati rappresentano solo la base, non esaustiva, per attuare, migliorare e potenziare il Sistema di Gestione Ambientale implementato. La Società dichiara di impegnarsi nell'ambito di un programma volto a fornire e garantire i mezzi per il continuo miglioramento, il raggiungimento di obiettivi di riduzione dell'impatto ambientale e di salvaguardia del personale. La Società è certa che a tale impegno corrisponderà anche quello di tutti i dipendenti.

Carrara, 20 Febbraio 2025

